

کاربرگ تهیه برنامه کاری واحدهای فناور

متقاضی پذیرش در مرحله رشد

مرکز رشد واحدهای فناوری

دانشگاه شهرکرد

مرکز رشد واحدهای فناوری

دانشگاه شهرکرد

نام واحد فناور:

شماره تماس:

نام متقاضی:

آدرس و ایمیل متقاضی:

تاریخ دریافت:

کد پرونده:



مرکز رشد و فناوری
دانشگاه گیلان

۱- نام واحد فناور

۲- نوع واحد فناور:

هسته تحقیقاتی دانشگاهی شرکت خصوصی واحد تحقیق و توسعه

۳- متقاضی پذیرش در دوره رشد

۴- زمینه فعالیت

۵- عنوان ایده:

عنوان ایده محوری به فارسی:

عنوان ایده محوری به لاتین:

۶- خلاصه ایده محوری:

| ۳ | ۲ | ۱ | ردیف |
|---|---|---|------------------------------|
| | | | نام و نام خانوادگی |
| | | | مسئول/نماینده/ همکار |
| | | | نحوه همکاری |
| | | | نیمه وقت |
| | | | تمام وقت |
| | | | آخرین مدرک تحصیلی |
| | | | نام پدر |
| | | | کد ملی |
| | | | شماره شناسنامه |
| | | | تاریخ تولد |
| | | | استان محل تولد |
| | | | شهر محل تولد |
| | | | وضعیت تأهل |
| | | | شماره مستخدم در صورت استخدام |
| | | | در ارگان دولتی |
| | | | سال استخدام در ارگان دولتی |
| | | | تلفن همراه |
| | | | آدرس ایمیل |

سوابق تحصیلاتی، پژوهشی و تحقیقاتی تیم کاری ضمیمه شود.

۸- نحوه و میزان آشنایی با مرکز رشد:

۹- تشریح ایده محوری:

۱۰- مراحل (فازهای) اجرای ایده محوری:

| مدت زمان انجام (ماه) | مراحل اجرا | فازهای اصلی | ردیف |
|-------------------------|------------|-------------|------|
| | | | |

۱۲-۴) سهم خود را از بازار فعلی و آینده چگونه ارزیابی می نمائید؟

۱۲-۵) آیا مذاکرات و یا قراردادهایی با مصرف کنندگان محصول داشته‌اید؟ (به همراه ارائه مستندات مربوطه ارائه گردد)

۱۳- رقبا

۱۳-۱) رقبای شما در بازار چه واحدهایی هستند؟ (اسم، آدرس و نوع محصول از نظر قیمت، کیفیت، نام تجاری و حجم تولیدات به تفکیک بخش خصوصی و دولتی ذکر گردد).

۱۳-۲) نقاط قوت و ضعف رقبا از نظر شما چیست؟ (توضیح دهید)

۱۳-۳) مزیت رقابتی شما نسبت به سایر رقبا چیست؟

۱-۱۴) هزینه های پرسنلی اجرای ایده، به تفکیک :

| ردیف | تخصص | تعداد افراد | کل ساعات کار | میزان حق الزحمه در ساعت (ریال) | جمع حق الزحمه (ریال) |
|-------------------------|------|-------------|--------------|-----------------------------------|-------------------------|
| | | | | | |
| جمع هزینه پرسنلی (ریال) | | | | | |

۲-۱۴) هزینه خرید تجهیزات مورد نیاز جهت اجرای ایده:

| ردیف | نام تجهیزات | تعداد | قیمت واحد (ریال) | قیمت کل (ریال) |
|---------------------|-------------|-------|---------------------|-------------------|
| | | | | |
| جمع هزینه ها (ریال) | | | | |



مرکز رشد واحد های فناوری

دانشگاه شهرکرد

۵-۱۴) قیمت تمام شده و عرضه (فروش) محصول / خدمات خود را در دوره رشد چگونه پیش بینی می نمایند؟

۶-۱۴) شیوه و فرآیند قیمت گذاری محصول / خدمات شما چگونه است؟

۷-۱۴) قیمت محصول / خدمات مشابه داخلی و خارجی چگونه است؟

۸-۱۴) نحوه بازگشت سرمایه تولید محصول / خدمات خود را توضیح دهید.

۹-۱۴) عملکردهای مالی واحد در سنوات گذشته را در صورت وجود، تشریح نمایید (مستندات مربوطه ضمیمه گردد).

۱۵- استمرار فعالیت

۱-۱۵) برنامه آن واحد در خصوص آینده ایده کاری از نقطه نظر فروش دانش فنی / تولید نیمه صنعتی / تولید انبوه / توسعه محصول یا خدمات چگونه است؟

۲-۱۵) آیا اجرای ایده شما نیاز به گرفتن مجوز خاصی دارد؟ توضیح دهید.

۳-۱۵) برنامه واحد برای تضمین استمرار فعالیت سایر اعضای همکار (غیر از سهامداران) در انجام موضوع کاری چیست؟

۱۶- حمایتها و خدمات مورد نیاز :

۱-۱۶) خدمات پشتیبانی

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> مکان استقرار | <input type="checkbox"/> خدمات حسابداری |
| <input type="checkbox"/> تجهیزات اداری | <input type="checkbox"/> اتاق کنفرانس |
| <input type="checkbox"/> خدمات اداری (تایپ و تکثیر.....) | <input type="checkbox"/> سایر (ذکر گردد) |
| <input type="checkbox"/> خدمات اطلاع رسانی | |

۱۶-۲) خدمات آموزشی و مشاوره ای

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> مشاوره در طراحی طرح تجاری | <input type="checkbox"/> مشاوره در امور مالی و حسابداری |
| <input type="checkbox"/> مشاوره در امور مربوط به بیمه | <input type="checkbox"/> مشاوره در امور قانونی |
| <input type="checkbox"/> مشاوره در امور مربوط به بازاریابی و فروش | <input type="checkbox"/> مشاوره در امور حقوقی |
| <input type="checkbox"/> مشاوره در امور مربوط به منابع انسانی و مدیریت | <input type="checkbox"/> دوره‌های آموزشی کارآفرینی |
| <input type="checkbox"/> مشاوره در سرمایه گذاری / تامین سرمایه | <input type="checkbox"/> دوره‌های آموزشی مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> سایر موارد مورد نیاز |

۱۶-۳) خدمات ویژه

- تبلیغات (شرکت در نمایشگاه ، چاپ بروشور)
- ثبت اختراع
- استاندارد سازی محصول ایده کاری

۱۶-۴) سایر حمایتها و خدمات مورد نیاز:

۱۷- جمع کل هزینه‌های واحد :

| مبلغ (ریال) | شرح |
|-------------|---|
| | هزینه‌های دریافت خدمات از مرکز رشد (بند ۱۶) |
| | هزینه مشاوره تخصصی |
| | هزینه خرید تجهیزات |
| | هزینه خرید مواد مورد نیاز |
| | هزینه ساخت، خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی |
| | هزینه‌های پرسنلی |
| | سایر هزینه‌ها (ذکر گردد) |
| | جمع کل هزینه‌ها |

۱۸- پیش بینی واحد از منابع تامین اعتبار :

| ردیف | عنوان منابع پیش بینی شده | میزان اعتبار(ریال) | توضیحات |
|------|---------------------------------|--------------------|---------|
| ۱ | واحد فناوری | | |
| ۲ | مرکز رشد | | |
| ۳ | بانکها و موسسات اعتباری * | | |
| ۴ | سرمایه گذاران (حقیقی و حقوقی) * | | |
| ۵ | سایر(نام ببرید) * | | |
| جمع | | | |

* در صورت وجود اسناد حقوقی مشارکت، ضمیمه شود.

* توجه: جمع هزینه ها و منابع مالی پیش بینی شده (جداول ۱۷ و ۱۸) باید مساوی باشند.

نام و امضاء

تاریخ